

# PRAVILNIK O RADU

---

IAA Young Professionals  
Serbia



# I PREDMET PRAVILNIKA O RADU

## ČLAN 1.

Radi ostvarivanja ciljeva definisanih Statutom Međunarodnog udruženja propagandista (naziv na engleskom jeziku: International Advertising Association, sa sedištem u Njujorku, u daljem tekstu: IAA, i Međunarodnog udruženja propagandista, Beogradski ogranak (u daljem tekstu: IAA Srbija) na teritoriji Republike Srbije Skupština IAA Srbija osniva IAA Sekciju mladih profesionalaca (naziv na engleskom jeziku: Young Professionals Section) koja okuplja pridružene članove definisane Statutom IAA Srbija - član 15.

Međunarodno udruženje propagandista - Beogradski ogranak, čiji je IAA YP sastavni deo, je nevladina, neprofitabilna organizacija sa statusom građanskog pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Ustavom, zakonima, Statutom IAA, Statutom IAA Srbija i ovim Pravilnikom o radu za članove YP Sekcije. IAA Srbija predstavlja profesionalno i strukovno udruženje svojih članova različitih kategorija, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti marketinških aktivnosti i tržišnih komunikacija.

## ČLAN 2.

Pravilnikom o radu IAA YP uređuju se:

- Naziv, sedište i simboli;
- Ciljevi IAA YP;
- Javnost rada IAA YP;
- Članstvo u IAA YP;
- Organizaciona struktura IAA YP;
- Finansijsko-materijalno poslovanje IAA YP;
- Prestanak rada IAA YP;
- Stupanje pravilnika na snagu.

## ČLAN 3.

Svi pojmovi vezani za članstvo i funkcije u Pravilniku o radu će se pisati u muškom rodu, a odnose se na muški i ženski rod ravnopravno.

## II NAZIV, SEDIŠTE I SIMBOLI

### ČLAN 4.

Naziv organa je “Mladi profesionalci međunarodnog udruženja propagandista, ogranak u Srbiji”.

Naziv na engleskom jeziku je: “International Advertising Association, Young Professionals Serbia”.

Skraćeni naziv je: “IAA YP Srbija”, odnosno “IAA YP Serbia”.

### ČLAN 5.

Organ IAA YP ima sedište u Beogradu, u ulici Bulevar Zorana Đinđića broj 144, 11070 Novi Beograd.

### ČLAN 6.

IAA YP koristi vizuelni identitet IAA Srbija sa ispisom YOUNG PROFESSIONALS. Na osnovu odluke Upravnog odbora IAA Srbija i Izvršnog odbora IAA YP (u daljem tekstu IO), može kreirati i svoj vizuelni identitet u skladu sa standardima koje propisuje IAA i ravnopravno ga koristi uz vizuelni identitet IAA Srbija.

## III CILJEVI IAA YP

### ČLAN 7.

Ciljevi IAA YP su:

- da omogući i olakša razmenu znanja, iskustva i ideja među pridruženim članovima;
- da omogući dodatno obrazovanje i time podstakne na profesionalni razvoj pridruženih članova;
- da promoviše profesiju među mladim profesionalcima iz prakse i studentima;

- da ostvari i podstiče saradnju među mladim profesionalcima koji zastupaju interese agencija, medija i kompanija oglašivača i da ih upozna sa principima visokih profesionalnih standarda koje IAA propagira među svojim članovima;
- Da poboljša kvalitet usluga u oblasti marketinških aktivnosti i unapredi sektor komunikacija kroz saradnju sa drugim organizacijama;
- Da mlade profesionalce poveže sa punopravnim članovima, odnosno marketinškim stručnjacima u zemlji i inostranstvu.

## ČLAN 8.

IAA YP će svoje ciljeve ostvarivati:

- Primenom vrhunskih principa i standarda profesionalne prakse;
- Razvijanjem odgovornog odnosa prema društvu, potrošačima i korisnicima usluga;
- Afirmacijom struke ;
- Kontaktima sa punopravnim članovima i eminentnim ljudima iz marketinških delatnosti;
- Kontaktima sa drugim vladinim i nevladinim organizacijama i organima;
- Organizovanjem i pružanjem podrške događajima edukativnog karaktera;
- Omogućavanjem prisustva na edukativnim događajima u organizaciji IAA Srbija;
- Organizovanjem poseta uspešnim kompanijama iz industrije “industry backstage tours”;
- Organizovanjem seminara, simpozijuma, kongresa, festivala, redovnog i dopunskog obrazovanja, izdavačkom delatnošću i na druge načine primerene konkretnim potrebama.

## ČLAN 9.

U oblasti delovanja IAA YP će nastojati da:

- Podstiče poštovanje etičkog kodeksa u poslovnoj praksi, sačinjenog od strane IAA Srbija u saradnji sa ostalim zainteresovanim licima;
- Unapređuje razmenu iskustava među mladim profesionalcima;
- Kod mladih ljudi podstiče interesovanje za tržišne komunikacije;
- Organizuje praktična studijska predavanja i kurseve za lica koja rade ili žele da rade u marketinškoj delatnosti;
- Omogućava povezivanje sa ključnim ljudima u industriji;
- Članovima i zainteresovanim licima daje relevantne informacije;
- Svoje članove obaveštava i upoznaje sa zakonskim i drugim promenama bitnim za marketinšku delatnost.

## ČLAN 10.

Posebne programske aktivnosti IAA YP će prema konkretnim potrebama utvrđivati na sednicama svoje Skupštine.

## IV JAVNOST RADA

### ČLAN 11.

Rad IAA YP je javan.

### ČLAN 12.

IAA YP je u obavezi da kvartalno, odnosno najmanje četiri puta godišnje izdaje, prema potrebi, izveštaj o radu Sekcije IAA YP za potrebe IAA Srbija, ali i potrebe IAA YP. Izveštaj piše predsednik IAA YP.

### ČLAN 13.

Sednice Skupštine su javne. Javnost može biti isključena iz rada Skupštine iz određenih razloga, o čemu odlučuje Skupština.

### ČLAN 14.

Članovi IAA Srbija mogu biti uključeni u rad Skupštine, bez prava glasa.

## V ČLANSTVO U IAA YP

### ČLAN 15.

IAA YP Srbija čine mladi profesionalci koji u trenutku apliciranja za članstvo u IAA YP nemaju više od 30 godina starosti, najviše 5 godina radnog iskustva, dobre reputacije, koji su aktivni u sektoru marketinških komunikacija, ali nisu u poziciji da postanu redovni članovi IAA Srbija (Statut IAA Srbija, član 15).

### ČLAN 16.

Članovi IAA YP u okviru IAA Srbija imaju status pridruženog člana (Statut IAA Srbija, Član 15.). Mladi profesionalci neće se brojati u ukupan broj članstva nacionalnog ogranka i nemaju pravo da glasaju u okviru IAA Srbija.

### ČLAN 17.

Status YP članovi mogu imati najviše 5 godina u okviru IAA YP sekcije, nakon čega mogu biti uredno predloženi da postanu članovi u okviru neke od kategorija članstva u skladu sa Statutom IAA Srbija (Član 15.).

Ako član nije više aktivan u okviru marketinške delatnosti ili ukoliko još uvek ne ispunjava uslove za prelazak u članstvo IAA Srbija, a svojim zalaganjem i iskustvom u Sekciji IAA YP može doprineti njenom radu, član može biti predložen za Alumni članstvo, na predlog i jednoglasno usvajanje odluke od strane Izvršnog odbora IAA YP.

### ČLAN 18.

Alumni članstvo predstavlja posebni oblik članstva Sekcije IAA YP, sa ograničenim pravima i obavezama. Alumni član ima pravo da prisustvuje Skupštini i javno iznosi svoje mišljenje. Uloga Alumni članova je savetodavna, odnosno Alumni članovi imaju pravo da iznesu svoje mišljenje po svim pitanjima koji se tiču Sekcije. Takođe, Alumni članovi mogu učestvovati u sprovođenju projekata, kao i da predlažu nove projekte, ali nemaju pravo da vode projekte sa statusom Project Leader. Alumni članovi nemaju pravo glasa na Skupštini. Alumni članovi

mogu se priključiti svim programima koje Sekcija sprovodi za svoje članove. Alumni članovi oslobođeni su plaćanja članarine.

## ČLAN 19.

Član sekcije IAA YP može postati pojedinac koji ima manje od 30 godina i sa manje od 5 godina rada u struci. Svaki od aktivnih članova IAA Srbija, odnosno IAA YP Srbija može predložiti određenog pojedinca za novog člana u sekciji IAA YP. Takođe, svi oni koji žele da se priključe IAA YP, mogu podneti zahtev za članstvo samostalno putem oficijalnog veb sajta: <http://www.iaa.rs/> u vreme predviđeno za prijem članova ( 2 puta na godišnjem nivou). Sve pristigle prijave, bez obzira na koji od dva načina pojedinac aplicira za članstvo, biće razmatrane u unapred definisanom periodu za prijem u članstvo. Predviđen period za razmatranje prijava i prijem u članstvo sekcije IAA YP je u maju i oktobru svake godine, a zvanično obaveštenje nalazi se na oficijalnoj veb stranici. Izvršni odbor se izjašnjava o podnetim kandidaturama na predviđenom sastanku, odmah nakon zatvaranja perioda aplikacije. Odluka se donosi konsenzusom. Ukoliko je kandidatura odobrena od strane IO, podnosiocu se upućuje zvaničan poziv za učlanjenje, kao i pristupnica u elektronskoj formi. Nakon što je popuni, o pristupanju novog člana obaveštava se direktor IAA Serbia i svi aktuelni članovi.

## ČLAN 20.

Fizička lica, sa prebivalištem na teritoriji Srbije, podnose zahtev za prijem članu IO zaduženom za razmatranje prijava o članstvu.

Zahtev se podnosi u sledećem obliku:

- Motivaciono pismo / odgovori na pristupna pitanja;
- Radna biografija;
- Obavezna preporuka nekog od članova IAA ili IAA YP, kojom garantuju da podnosilac zahteva ispunjava kriterijume za članstvo IAA YP i da je upoznat sa principima IAA i spreman da ih se pridržava;

## ČLAN 21.

Član IO imenovan za razmatranje prijava o članstvu prihvata pristupnicu podnosioca zahteva i priprema kompletnu dokumentaciju za narednu sednicu IO koji donosi jednoglasnu odluku o prijemu kandidature za članstvo u IAA YP. Da bi kandidat postao član potrebno je da za njegovo učlanjenje glasaju svi članovi IO. Ukoliko je jedan član uzdržan ili protiv prijema, kandidat neće biti primljen u članstvo.

Po donošenju odluke o prijemu kandidature za članstvo, novi član je dužan da u narednom terminu predviđenom (član 25.) za plaćanje uplati propisanu godišnju članarinu.

Ukoliko kandidatura za članstvo IAA YP bude odbijena, podnosilac zahteva ima pravo na žalbu Skupštini IAA YP u roku od 30 dana, od dana saopštenja odluke. Skupština IAA YP je obavezna da na prvom sledećem zasedanju donese pravosnažnu odluku. Odluku donosi apsolutnom većinom.

## ČLAN 22.

Svaki član nekog od inostranih ogranaka IAA YP koji ima prebivalište na području Srbije, ima pravo da bude član IAA YP Srbija.

U navedenom slučaju potrebno je:

- Da se matični ogranak podnosioca članstva slaže;
- Da je popunio pristupnicu;
- I da svakom od ogranaka plaća utvrđenu članarinu.

Zahtev podnosi Predsedniku IAA YP što uključuje:

- Potvrdu o članstvu matičnog ogranka IAA YP;
- Saglasnost matičnog ogranka čiji je već član;
- Popunjenu pristupnicu za učlanjivanje u IAA YP Srbija;
- Potvrdu o plaćenju članarini matičnog ogranka;
- Potvrdu o plaćenju članarini IAA YP Srbija;
- I obrazloženje razloga zbog kojih želi članstvo u IAA YP Srbija.

## PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

### ČLAN 23.

Član IAA YP ima pravo:



- Da učestvuje u aktivnostima IAA YP;
- Da glasa, bira i bude biran u organe i tela IAA YP;
- Da učestvuje i odlučuje na svim skupovima IAA YP;
- Da računa na pomoć i kolegijalnu saradnju tokom učešća u aktivnostima IAA Srbija i IAA YP.

## ČLAN 24.

Član IAA YP dužan je:

- Da poštuje Statut IAA Srbija, Statut IAA i Pravilnik o radu IAA YP;
- Da izvršava poverene mu zadatke i realizuje dogovore i odluke koje donese Skupština, Izvršni odbor i Predsednik;
- Da na primereni način promoviše ciljeve IAA YP;
- Da čuva svoj lični i profesionalni ugled i ugled IAA YP;
- Da plaća godišnju članarinu koju utvrđuje Skupština IAA Srbija za svaku fiskalnu godinu.

## ČLAN 25.

Svi članovi Sekcije IAA YP su u obavezi da plaćaju godišnju članarinu, osim ukoliko iste nisu oslobođeni u određenoj fiskalnoj godini na osnovu svojih ličnih zalaganja u radu Asocijacije i Sekcije. Odluku o oslobađanju od plaćanja članarine donose organi IAA Srbija.

Godišnja članarina se plaća po semestralnom modelu, odnosno jednokratno za tekuću fiskalnu godinu. Fiskalna godina se obračunava u periodu od 1. oktobra do 30. septembra naredne godine. Visina godišnje članarine iznosi 50 eura.

Svi članovi su u obavezi da godišnju članarinu plaćaju redovno i ažurno u za to predviđenim rokovima.

Novi članovi primljeni u letnjem semestru plaćaju polovinu od punog iznosa članarine u roku od 14 dana od prijema u članstvo, dok za nove članove Sekcije primljene u zimskom semestru važe iste obaveze plaćanja kao i za stare članove.

Rokovi, opomene i kazne za neažurno plaćanje članarina se definišu na sledeći način:

- Rok za plaćanje članarine je mesec dana od početka fiskalne godine (do 1. novembra tekuće godine);
- U slučaju da uplata nije izvršena u definisanom roku, sledi prva opomena sa novim rokom do 1. decembra, zatim i druga sa rokom do 15. decembra.
- Ukoliko član ne izvrši uplatu ni u ovom roku, njegova godišnja članarina se uvećava za 50% sa novim rokom za plaćanje do 31. januara.
- Ukoliko član ni do tada ne izvrši uplatu, IO pokreće disciplinski postupak i razmatra isključenje člana iz Sekcije IAA YP najkasnije do 10. februara.

## PRESTANAK ČLANSTVA

### ČLAN 26.

Način i postupak prestanka članstva u IAA YP utvrđeni su i regulisani Statutom IAA Srbija.

Svojstvo IAA YP člana prestaje:

- Kad pridruženi član stekne svojstvo redovnog člana;
- Kad istekne rok od 5 godina od momenta sticanja svojstva pridruženog člana;
- Na lični zahtev pridruženog člana;
- Smrću pridruženog člana;
- Odlukom Skupštine IAA YP Srbija
- Isključenjem od strane Izvršnog odbora IAA Srbija;
- Prestankom rada IAA YP.

## VI ORGANIZACIONA STRUKTURA IAA YP

### ČLAN 27.

Organi IAA YP su:

- Skupština;
- Predsednik;
- Izvršni odbor.

### ČLAN 28.

IAA YP prema potrebi može obrazovati stalna i povremena tela (odbore, savete, komisije, sekcije i sl.) za obavljanje određenih aktivnosti.

Formiranje stalnih i povremenih tela je u nadležnosti IO, koji istovremeno određuje njihov sastav, delokrug i način rada.

# SKUPŠTINA IAA YP

## ČLAN 29.

Najviši organ upravljanja je Skupština koju čine svi članovi IAA YP. Svaki član Sekcije YP ima pravo glasa i pripada mu jedan glas.

IAA YP imaju pravo da učestvuju i u radu Skupštine IAA Srbija, ali bez prava glasa.

## ČLAN 30.

Delokrug rada Skupštine je sledeći:

- Dvotrećinskom većinom donosi Pravilnik IAA YP, njegove izmene i dopune, Poslovnik o radu Skupštine i druge opšte akte;
- Imenuje i razrešava Izvršni odbor i Predsednika, utvrđuje smernice za njihov rad i usvaja izveštaje o njihovom radu;
- Donosi i usvaja Program rada konkretnih aktivnosti uz saglasnost IAA Srbija;
- Usvaja izveštaje;
- Odlučuje uz saglasnost IAA Srbija o udruživanju organizacije i druge oblike udruživanja i učlanjivanju u međunarodne organizacije;
- Odlučuje o drugim bitnim pitanjima za rad, a u skladu sa Pravilnikom IAA YP.

## ČLAN 31.

Sednice Skupštine, prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje saziva Predsednik IAA YP.

Predsednik IAA YP mora sazvati Skupštinu ako to zatraži Izvršni odbor ili najmanje 1/3 članova IAA YP koji imaju pravo glasa u Skupštini.

Pozivi za sednice Skupštine sa predlogom dnevnog reda, tačnim vremenom i mestom održavanja moraju biti poslani članovima najmanje 8 dana pre održavanja sednice kao i materijal za predloženi dnevni red.

Skupština se održava ukoliko u određeno vreme na mesto održavanja sednice pristupi apsolutna većina članstva.

## ČLAN 32.

Ukoliko nema dovoljno članova u zakazano vreme, sednica se odlaže za jedan sat. Ukoliko i u novo vreme ne bude prisutan dovoljan broj članova, sednica se odlaže, a novu sednicu Predsednik zakazuje za najviše 15 dana, s tim da se novi pozivi dostavljaju svim članovima najkasnije u roku od 3 dana od neodržane sednice. Kod ponovljenog zakazivanja Skupštine, ista se održava bez obzira na prisutan broj članova.

Punomoć drugom članu u slučaju nemogućnosti prisustvovanja mora biti najavljena pismenim putem predsedniku IAA YP najmanje 3 dana pre održavanja Skupštine. Maksimalan broj punomoćja koje jedan član može podneti za druga lica je 3. Punomoć se dostavlja u 2 primerka predsedniku IAA YP, elektronskim putem 3 dana pre održavanja Skupštine, kao i u pisanoj formi na samoj Skupštini. Punomoć treba da sadrži izjavu člana koji je sprečen da prisustvuje sa navedenim razlogom izostanka i potpisom člana koji dobija punomoć. Dokument je potrebno sastaviti prema šablonu koji se može pronaći na zvaničnom sajtu.

## ČLAN 33.

Sednicom predsedava Predsednik IAA YP. Skupština odlučuje na sednicama, javnim ili tajnim izjašnjavanjem prisutnih.

## ČLAN 34.

Svi izbori vrše se tajnim glasanjem, ukoliko Skupština drugačije ne odluči. Odluku da li će se o pojedinim pitanjima izjašnjavati javno ili tajno članovi Skupštine donose prostom većinom neposredno pre izjašnjavanja o konkretnim predlozima odluka.

## ČLAN 35.

Skupština svoje odluke donosi apsolutnom većinom glasova prisutnih članova sa pravom glasa.

## ČLAN 36.

Na svakoj sednici Skupštine vodi se zapisnik, u koji se obavezno unose donete odluke i zaključci. Zapisnik vodi zapisničar izabran od strane IO. Zapisnik potpisuju zapisničar i Predsednik IAA YP, a potvrđuje se na prvoj sledećoj Skupštini.

#### ČLAN 37.

Bliže odredbe o radu Skupštine utvrđuju se Pravilnikom o radu Skupštine.

## IZVRŠNI ODBOR IAA YP

#### ČLAN 38.

Izvršni odbor je organ upravljanja IAA YP. Izvršni odbor čine četiri člana i Predsednik. Članovi IO mogu oformiti i pridružene timova koji će raditi sa IO na unapred definisanim ciljevima i u definisanim timovima u cilju sprovođenja određenih zadataka. Pridruženi timovi imaju ista prava i obaveze kao i svi ostali redovni članovi IAA YP, i biće angažovani za tačno definisan cilj i za unapred definisan vremenski period. Predsednik IAA YP je i Predsednik Izvršnog odbora.

#### ČLAN 39.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština istovremeno sa izborom Predsednika.

U slučaju da IO čini paran broj članova, vrši se kooptiranje jednog člana iz redova IO. Člana predlaže Predsednik ili se sam kandiduje, a odluku donosi apsolutnom većinom Skupština.

Mandat članova Izvršnog odbora traje dve godine.

#### ČLAN 40.

Skupština može razrešiti neaktivnog člana Izvršnog odbora pre isteka mandata. Ukoliko najmanje tri člana predlože isključenje određenog člana Izvršnog odbora, saziva se Skupština na kojoj se vrši glasanje za novog člana Izvršnog odbora. Član IO koji je predložen za isključenje, zadržava pravo da se ponovo kandiduje za upražnjenu poziciju.

Članovi IO takođe mogu razrešiti neaktivnog člana Izvršnog odbora pre isteka mandata jednoglasnom odlukom. Član IO će biti razrešen ukoliko:

1. Nepreuzimanje odgovornosti ili nesporovođenje poverenih projekata
2. Neučešće u radu IO (izostajanje sa sastanaka više od 2 puta na godišnjem nivou)
3. Ugoržavanjem reputacije Sekcije i Asocijacije tako što ne poštuje propisane procedure rada

Novi član se bira po principu prvenstva prema ostvarenim rezultatima na prethodnim izborima.

#### ČLAN 41.

Član Izvršnog odbora se može povući sa funkcije pre isteka mandata, pri čemu IO nastavlja svoj mandat, a novi član se bira po principu prvenstva prema ostvarenim rezultatima na prethodnim izborima. Ukoliko predloženi član ne želi da obavlja predloženu funkciju, IO objavljuje konkurs za novog člana u trajanju od 8 dana, nakon čega vrši izbor člana jednoglasno

#### ČLAN 42.

Delokrug rada Izvršnog odbora IAA YP je sledeći:

- Priprema sednice Skupštine IAA YP;
- Priprema predloge odluka i druge materijale o kojima odlučuje Skupština;
- Sprovodi programe aktivnosti i odluke Skupštine;
- Odlučuje o prijemu u članstvo, statusnim pitanjima članstva i o prestanku članstva;
- Neposredno rukovodi radom IAA YP, shodno smernicama Skupštine i IAA Srbija;
- Predlaže broj timova potrebnih za obavljanje osnovne funkcije postojanja IAA YP;
- Priprema predlog programa aktivnosti;
- Predlaže Skupštini obrazovanje stalnih i povremenih tela;
- Usmerava i usklađuje rad stalnih i povremenih tela, i sastaje se najmanje jedanput u dva meseca.

#### ČLAN 43.

Izvršni odbor IAA YP održava sednice najmanje šest puta na godišnjem nivou. Sve odluke se donose konsenzusom. U slučaju da član ili više njih (najviše 2 člana) ne mogu da prisustvuju sastanku, izveštaj sa sastanka se dostavlja pismenim putem na odlučivanje. Na sednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik koji se potvrđuje izglasavanjem na početku sledeće sednice Izvršnog odbora.

## **PRESEDNIK IAA YP**

### **ČLAN 44.**

Predsednik IAA YP je Upravni organ Skupštine, koji se bira iz reda članova sa pravom glasa, tajnim glasanjem, osim ukoliko Skupština drugačije ne odluči.

Mandat Predsednika traje dve godine, sa pravom na jedan reizbor.

Predsednik, kao i njegov eventualni reizbor, mora biti odobren od IO IAA YP Srbija.

### **ČLAN 45.**

Predsednik IAA YP:

- Predstavlja i zastupa IAA YP;
- Stara se o izvršavanju odluka Skupštine, Izvršnog odbora;
- Stara se o ostvarivanju programa i planova IAA YP;
- Koordinira rad organa i tela IAA YP;
- Koordinira rad IAA YP, kao i odnose sa trećim licima;
- Obavlja druge poslove prema odlukama Skupštine i izveštava o radu direktora IAA Srbija.

### **ČLAN 46.**

Za svoj rad Predsednik odgovara Skupštini, Izvršnom odboru IAA YP.

## **VII FINANSIJSKO MATERIJALNO POSLOVANJE IAA YP**

## ČLAN 47.

IAA YP, zajedno sa IAA Srbija, obezbeđuje materijalna sredstva potrebna za ostvarivanje svojih programskih ciljeva i zadataka od:

- Prihoda od pojedinih programskih aktivnosti (priredbe, seminari, predavanja, smotre, prezentacije, izdavačka i obrazovna delatnost);
- Ostvarivanja zajedničkih programa i projekata sa drugim privrednim subjektima;
- Sponzorstva, donatorstva, legata i drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Svaki od izvora i načina prikupljanja sredstava mora biti u saglasnosti i odobren od strane IAA Srbija.

## ČLAN 48.

Rad članova u aktivnosti IAA YP je volonterski sa pravom na nadoknadu troškova nastalih u vezi i povodom rada u i za IAA YP. Odluke o visini i isplati nadoknada iz prethodnog člana donosi IO IAA YP uz saglasnost IAA Srbija.

## ČLAN 49.

Za potrebe rada IAA YP mogu se ugovorno angažovati (uključujući i angažovanje po osnovu ugovora o radu) fizička i pravna lica. Odluku o angažovanju lica iz prethodnog stava, ugovornom odnosu i naknadama za angažovanje donosi Izvršni odbor ili u slučaju hitnosti i nemogućnosti sazivanja IO, Predsednik IAA YP. Svaka od navedenih aktivnosti mora biti u saglasnosti i odobrena od izvršnog direktora IAA Srbija.

## VIII PRESTANAK RADA IAA YP



**ČLAN 50.**

IAA YP su trajan organ IAA Srbija.

Skupština IAA Srbija ima pravo da donese odluku u prestanku rada Sekcije IAA YP u bilo kom trenutku, ukoliko se za time ukaže potreba.

**ČLAN 51.**

Svu imovinu zadržava IAA Srbija.

**IX STUPANJE PRAVILNIKA NA SNAGU****ČLAN 52.**

Ovaj pravilnik stupa danom njegovog usvajanja od strane Skupštine.

Beograd,  
20. novembar 2018. Godine

Predsednik IAA YP

---

Ljubica Palić